

SUOMEN ELOKUVASÄÄTIÖN TUKIOPAS



SUOMEN ELOKUVASÄÄTIÖ

Suomen elokuvasäätiö on opetus- ja kulttuuriministeriön kulttuuripolitiikan toimialan ohjaukseen kuuluva itsenäinen säätiö. Elokuvasäätiön tehtävänä on edistää korkeatasoista, monipuolista ja omaperäistä suomalaista elokuvatuotantoa. Säätiö myöntää tukea elokuvien ammattimaiseen tuotantoon sekä niiden esittämiseen ja levittämiseen erilaisissa jakelukanavissa. Säätiö vastaa myös kotimaisen elokuvan kulttuuriviennistä, edistää suomalaisten elokuvien ja elokuvantekijöiden kansainvälistymistä ja jakaa elokuvien kansainvälisen toiminnan tukea. Säätiö myöntää tukea myös valtakunnallisesti merkittävälle kansainvälisille elokuvafestivaaleille Suomessa.

Suomen elokuvasäätiö saa tuki- ja toimintavaransa valtion talousarviossa Veikkauksen ja raha-arpajaisten voittovaroista elokuvataiteen edistämiseen osoitetusta määrärahasta. Elokuvasäätiön tuki on harkinnanvaraista julkista tukea, jonka käyttöä säätelevät valtionavustuslaki ja laki valtion rahoituksesta elokuvakulttuurin edistämiseen. Tukea jaetaan hakemusten perusteella.

Avustusten tavoitteet ja tarkemmat myöntökriteerit vaihtelevat tukimuodoittain. Ne on kuvattu tukikohtaisissa hakuilmoituksissa ja tässä tukioppaassa. Hakuilmoituksissa määritellään myös, keille tuki on tarkoitettu ja ketkä sitä voivat hakea. Elokuvasäätiön tukea myönnetään ammattimaiseen toimintaan.

LAKI VALTION RAHOITUKSESTA ELOKUVAKULTTUURIN EDISTÄMISEEN (56/2018)

Lain tavoitteena on edistää:

- 1) monimuotoista ja ammattimaista kotimaista elokuvatuotantoa;
- 2) laajaa ja kattavaa elokuvan tarjontaa ja jakelua;
- 3) kotimaisen elokuvan ja sen tekijöiden kansainvälistymistä;
- 4) elokuvakulttuuria ja sen kehittymistä.

Tavoitteen toteuttamisessa lähtökohtina ovat osallisuus, moniarvoisuus, kulttuurinen moninaisuus ja taiteen vapaus.

(Laki valtion rahoituksesta elokuvakulttuurin edistämiseen 2 §)

Säätiön myöntämät tuet perustuvat elokuvataiteen edistämisestä annettuun lakiin (1174/2018). Myönnettyyn tukeen sovelletaan valtionavustuslakia (688/2001). Julkista hallintotehtävää hoidettaessa säätiö noudattaa, hallintolain, viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetussa lain (621/1999), kielilain (423/2003), saamen kielilain (1086/2003), arkistolain (831/1994), sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa lain (13/2003) ja tietosuojalain (9/2018) säädöksiä.

ASIAKIRJOJEN JULKISUUS

Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) julkisuusperiaatteen mukaan Suomen elokuvasäätiöön toimitettu asiakirja on julkinen. Asiakirjat voivat lain nojalla olla myös salassa pidettäviä ja harkinnanvaraisesti julkisia asiakirjoja. Salassa pidettäviä viranomaisen asiakirjoja ovat mm. asiakirjat, jotka sisältävät tietoja yksityisestä liike- tai ammattisalaisuudesta.

RYHMÄPOIKKEUSASETUS

Säätiön myöntämät tuet ovat EU:n perustamissopimuksen 107 artiklan mukaista valtiontukea, johon sovelletaan EU:n komission 26.11.2008 antamaa päätöstä Suomen elokuvatuotannon tukiohjelmasta (asetus (EU) n:o 651/2014), jäljempänä ryhmäpoikkeusasetus RPA, mukaisia säännöksiä.

Säätiön myöntämän tuen tulee täyttää RPA:n 1 – 9 artiklojen (yleiset säännökset) ja 54 artiklassa (audiovisuaalisia teoksia edistävät tukiohjelmat) säädetyt ehdot.

RPA:n mukaan tuki on suunnattava kulttuurituotteelle ja tukea voidaan myöntää audiovisuaalisten teosten tuotantoon; tuotantoa edeltävän vaiheen tukeen ja levitystukeen. Elokuvataiteen edistämisestä annetun asetuksen 3 §:n mukaan tukea voidaan myöntää elokuvan valmistamiseen ja jakeluun, kun se muodostaa taiteellisen kokonaisuuden, sen sisältö perustuu kulttuuriarvoihin joiden alkuperä on kulttuuri-identiteetissä ja elokuvaan sisältyy merkittävä luovien tekijöiden ja esittävien taiteilijoiden panos ja kun heille maksettavat palkat ja palkkiot muodostavat merkittävän osan tuotantokustannuksista.

RPA:n 53 artiklan (tuki kulttuurin ja kulttuuriperinnön edistämiseen) nojalla tukea voidaan myöntää muun muassa festivaaleille ja muuhun samankaltaiseen toimintaan. Artiklan mukaan tuki voi olla joko toiminta tai investointitukea.

RPA:n yleisten säännösten mukaan tukea ei tulisi soveltaa sellaisiin toimintoihin myönnettävään tukeen, jotka tuensaaja toteuttaisi joka tapauksessa myös ilman tukea, valtiontukitoimenpiteisiin, jotka ovat niihin liittyvien ehtojen vuoksi tai niiden rahoitustavan vuoksi unionin oikeuden vastaisia, erityisesti tukitoimenpiteisiin, joissa tuen myöntämisen ehtona on, että tuensaajalla on oltava päätoimipaikka kyseisessä jäsenvaltiossa tai että sen on oltava pääasiallisesti sijoittautunut kyseiseen jäsenvaltioon. Vaatimus, jonka mukaan tuensaajalla on oltava tuen maksamisajankohtana toimipaikka tai sivuliike tuen myöntävässä jäsenvaltiossa, on kuitenkin sallittu.

Ehdoton edellytys on, että tukea ei voida myöntää yritykselle, jolle on annettu sellaiseen komission aikaisempaan päätökseen perustuva maksamaton perintämääräys, jossa tuki on julistettu sääntöjen vastaiseksi ja sisämarkkinoille soveltumattomaksi (RPA 1 artikla 4 a kohta).

SUOMEN ELOKUVASÄÄTIÖN ESITYS- JA LEVITYSTUKITOIMINNAN YLEISET EHDOT JA PERIAATTEET

1. Yleistä	3
2. Tukimuodot	
a. Laitehankinta- ja kunnostustuki	6
b. Elokuvateattereiden alueellinen toimintatuki	9
c. Ohjelmistotuki	13
d. Digitaalisen monikanavajakelun markkinointi- ja levitystuki	16
e. Koulutustuki	19
3. Valvonta	20
4. Tuen loppuselvitys	21
5. Maksatuksen keskeytys ja takaisinperintä	22

1. YLEISTÄ

Näin teet hakemuksen

- Pehdy huolellisesti hankkeesi tukea koskevaan hakuilmoitukseen.
- Pehdy huolellisesti myös tämän tukioppaan kohtiin yleistä, valvonta, tuen loppuselvitys ja maksatuksen keskeytys ja takaisinperintä.
- Käytä vain SES:n sivuilla olevia esitys- ja levitystoiminnan osiossa olevia hakulomakkeita, älä käytä vanhoja lomakkeita!
- Rekisteröidy uutena asiakkaana tai kirjaudu olemassa olevilla tunnuksilla sähköiseen hakujärjestelmään (uuden asiakkaan rekisteröinti käsitellään yhden viikon kuluessa).
<https://ses.fi/tukitoiminta/sahkoinen-hakujarjestelma/>
- Täytä sähköisessä hakujärjestelmässä hakemus, joka koostuu sähköisestä hakemuslomakkeesta ja hakujärjestelmään ladattavista pakollisista liitteistä.
- Lähetä hakemus liitteineen määräaikaan mennessä.

<https://ses.fi/tukitoiminta/haettavat-tuet-ja-hakuajat/>

Tukien tavoite

Suomen elokuvasäätiön tavoitteena on edistää laajaa ja kattavaa elokuvan tarjontaa ja jakelua. Tavoitteen toteuttamisessa lähtökohtina ovat osallisuus, moniarvoisuus, kulttuurinen moninaisuus ja taiteen vapaus. Esitys- ja levitystoiminnan tukien tarkoituksena on edistää elokuvan kotimaista ja kansainvälistä ammattimaista esitys- ja levitystoimintaa kunkin tukimuodon hakuilmoituksissa kerrotuilla perusteilla.

Elokuvan määritelmä

Tässä tukioppaassa elokuva ja elokuvatuotanto tarkoittaa taiteelliseen suunnitelmaan perustuvaa pitkäa, lyhyttä tai sarjamuotoista näytelmä-, dokumentti-, animaatio- tai lastenelokuvaa tai näiden yhdistelmää.

Elokuvateatterin määritelmä

Tässä tukioppaassa elokuvateatteri tarkoittaa ammattimaisesti ja säännöllisesti toimivaa yhden tai

useamman salin kokonaisuutta, joka saa pääasiallisen tulonsa elokuvanäytösten pääsylippujen myynnistä yleisölle. Teatterin ohjelmisto, tekniikka ja elokuvan katsomisolosuhteet vastaavat yleistä tasoa ja näytökset ovat kaikkien väestöryhmien saavutettavissa.

Miten ja milloin tukea haetaan?

Tukea haetaan sähköisessä tukijärjestelmässä (<https://hakemus.ses.fi>) lähettämällä hakemus kaikkine liitteineen elokuvasäätioon hakuilmoituksessa ilmoitettuun määräaikaan mennessä.

Hakemista varten tulee uuden hakijan rekisteröityä sähköisen tukijärjestelmän asiakkaaksi. Uuden asiakkaan rekisteröityminen käsitellään 1 viikon kuluessa.

Ennen tuen hakemista tulee hakijan tutustua huolellisesti tukimuodon hakuilmoitukseen ja tukioppaaseen. Hakemuksen valmistelu kannattaa aloittaa hyvissä ajoin ennen hakuajan päättymistä.

Hakuaika päättyy viimeisenä hakupäivänä klo 24:00.

Esitys- ja levitystoiminnan tukien jättöajat vaihtelevat tukityypin mukaan. Hakuaikataulu on elokuvasäätioon verkkosivuilla haettavat tuet ja hakuajat -osiossa:

<https://ses.fi/tukitoiminta/haettavat-tuet-ja-hakuajat/>

Hakija on vastuussa siitä, että hakemus saapuu perille määräaikaan mennessä. Tämän vuoksi kannattaa varautua ennakoimattomiin viivästystekijöihin ja varata hakemuksen tekemiseen riittävästi aikaa. Hakuajan päättymisen jälkeen järjestelmään lähetetyt hakemukset siirtyvät seuraavalle käsittelykierrokselle.

Hyvä hakemus ja sujuva asiointi

Elokuvasäätioon levitysosastolla käsitellään noin kymmeniä hakemuksia per hakukierros ja päätöksiä esitellään noin 250–300 hakemuksesta vuodessa. Hakemusten arvioinnin ja keskinäisen vertailun kannalta on oleellista, että hakemus on selkeä ja huolellisesti laadittu kokonaisuus ja pakolliset liitteet on toimitettu. Hakemus tehdään aina kyseisen tuen hakulomakkeelle.

Hyvässä hakemuksessa laitehankinnoista liitteenä on vähintään kaksi tarjousta laitetoimittajilta ja taloudelliset suunnitelmat omarahoitusosuuksineen on esitetty johdonmukaisesti ja ilmentävät hankkeen kokonaishallintaa.

Laatiessasi hakemusta ole selkeä ja kerro olennainen. Pohdi miten haettava tuki vastaa tuen tavoitteita.

Sujuva käsittely ja asiointi

Hakemusliitteitä ladatessa huolehdi, että

- liitteen nimi vastaa sen sisältöä
- kaikki pakolliset liitteet on toimitettu
- luvut ovat yhteneväiset kaikessa dokumentaatiossa esimerkiksi kustannusarviossa, ja rahoitussuunnitelmassa
- vastaa tuen käsittelijän tai automaattisen järjestelmän lähettämiin lisäselvityspyyntöihin ilmoitetussa ajassa

Kun olet sähköpostitse yhteydessä elokuvasäätioon, elokuvahankkeen kaikissa vaiheissa, mainitse viestissäsi hakemusnumero hankkeen nimen lisäksi.

Huomioithan, että elokuvasäätiön sähköinen tukijärjestelmä ei automaattisesti ilmoita säätiön työntekijöille järjestelmään päivitetystä tiedosta ja liitteistä. Kerro asiasta sähköpostitse esitystukien esittelijälle tai muulle asiaa käsittelevälle henkilölle.

Hakemukset ja Hakijan tiedot

Elokuvasäätiön sähköisessä hakemusjärjestelmässä on kaksi eri näkymää:

- 1) Hakemukset, jonne ladataan kaikki hakemukseen liittyvät tiedot ja liitteet
- 2) Hakijan liitteet, jonne ladataan ajan tasalla olevat tuotantoyhtiön asiakirjat

Mitä ehtoja hakijan tulee täyttää?

Myönteisen tukipäätöksen edellytyksenä on, että

- tuenhakija on noudattanut aikaisempia tukisopimuksia ja tukien myöntämiseksi asetettuja ehtoja
- hankkeen omarahoitus on varmistunut. Tuenhakijan tulee sitovin vahvistuksin tai sopimuksin osoittaa, että hanke on toteutettavissa arvioidussa ajassa. Arvion hakemusvaiheen toteutuneen rahoituksen riittävydestä tekee elokuvasäätiö.

Elokuvasäätiö voi pyytää päätöksen tekemistä varten tarpeelliseksi katsomiaan lisäselvityksiä tuenhakijalta.

Tukea ei voida myöntää, jos hakemus on puutteellinen, eikä elokuvasäätiön pyytämiä tietoja tai lisäselvityksiä ole toimitettu määräaikaan mennessä täydennyspyynnöstä huolimatta.

Millä perusteella hakemusta arvioidaan?

Tuki on harkinnanvaraista. Hakemusten arviointi ja keskinäinen vertailu perustuu kokonaisuutensa, jossa otetaan huomioon määrärahan käyttötarkoitus, hakuilmoituksessa mainitut perusteet ja käytettävissä olevat määrärahat. Myönteisen tukipäätöksen edellytyksenä on mm., että tuenhakija on noudattanut mahdollisia aikaisempia tukisopimuksia ja tukien myöntämiseksi asetettuja ehtoja sekä toimittanut säätiölle eräänntyneet loppuselvitykset aikaisemmin myönnettyistä tuista. Jos tuenhakijalla on useampia hankkeita tukisuhteessa säätiöön, tuensaajan hankkeita voidaan tältä osin tarkastella yhtenä kokonaisuutena. Säätiö voi pyytää päätöksen tekemistä varten tuenhakijaa täydentämään aiemmin säätiölle toimittamaansa aineistoa.

Miten päätös tehdään?

Suomen elokuvasäätiön hallitus päättää esitystoiminnan tukea koskevat hakemukset toimitusjohtajan esittelystä.

Päätökset pyritään tekemään 4–8 viikon kuluessa hakuajan päättymisestä.

Kaikki hakijat saavat kirjallisen päätöksen, joka sisältää tuen ehdot ja rajoitukset sekä oikaisuvaatimusosoituksen ohjeineen.

Päätös perustuu lakiin valtion rahoituksesta elokuvakulttuurin edistämiseen (1174/2018) ja siihen sovelletaan valtionavustuslakia (688/2001) ja hallintolakia (434/2003).

2. TUKIMUODOT

2 a) Laitehankinta- ja kunnostustuki

Tavoite

Suomen elokuvasäätiön tavoitteena on edistää laajaa ja kattavaa elokuvan tarjontaa ja jakelua. Tavoitteen toteuttamisessa lähtökohtina ovat osallisuus, moniarvoisuus, kulttuurinen moninaisuus ja taiteen vapaus. Tuen tarkoituksena on edistää elokuvan kotimaista ja kansainvälistä ammattimaista esitys- ja levitystoimintaa.

Laitehankinta- ja kunnostustuen tavoitteena on taata laadullisesti korkeatasoinen ja ammattimainen elokuvateatteritoiminta kaikkialla Suomessa.

Kenelle?

Laitehankinta- ja kunnostustukea voidaan myöntää elokuvateatterin toiminnasta vastaavalle Suomessa rekisteröidylle yhteisölle tai rekisteröidylle yhdistykselle sekä elokuvateatteritoimintaa ylläpitävälle kunnalle tai kuntayhtymälle ottaen huomioon elokuvateatterin ammattimaisen ja säännöllisen toiminnan edellytykset.

Perustelluista syistä tukea voidaan myöntää elokuvateatterin toiminnasta vastaavalle Suomessa rekisteröidylle toiminimelle ottaen huomioon elokuvateatterin ammattimaisen ja säännöllisen toiminnan edellytykset.

Ammatillisten edellytysten näkökulmasta on keskeistä, että teatterin omistajataho hallitsee elokuvateatterin ohjelmistosuunnittelun, yleisökontaktien rakentamisen, markkinoinnin ja teatterin taloudenpidon. Taloudellisten edellytysten näkökulmasta on puolestaan keskeistä, että teatterin omistajalla on tarvittava omarahoitusosuus hankkeiden rahoittamiseen.

Mihin tarkoitukseen ja minkä suuruinen?

Laitehankinta- ja kunnostustuki on tarkoitettu elokuvateattereiden teknisiin laitehankintoihin sekä esitys- ja yleisötilojen kunnostamiseen sekä elokuvan saavutettavuutta eri vammaisryhmille edistäviin hankkeisiin. Myös teatterin energiansäästöön kuuluvat tai muut Green Screen -hankkeet ovat tukikelpoisia.

Tukea voidaan myöntää elokuvateatterin perustamiskustannuksiin ja sellaisiin laitehankintoihin (satelliittiyhteys, laajakaistayhteyden parantaminen jne.), jotka mahdollistavat elokuvien ohella myös muun kulttuuritarjonnan esittämisen.

Tukea voidaan myöntää myös yksityisten ja arthouse -tyyppisten teattereiden verkostoitumiseen ja niiden yhteisiin hankkeisiin, jotka edistävät monipuolisen ja laadukkaan ohjelmiston näkyvyyttä ja saatavuutta eri tavoin.

Tuen määrä

Tukea voidaan myöntää vähämerkityksisen eli de minimis -säännön mukaisena tukena, jolloin tuki voi ylittää 50 % hankkeen kustannuksista, kuitenkin enintään 70 prosenttiin saakka. Tuen kokonaismäärä ei saa olla yli 200 000 euroa yhtä hakijaa kohti kolmen peräkkäisen verovuoden jakson aikana.

Muu kuin de minimis -säännön mukainen tuki voi olla enintään 50 % hankkeen kokonaiskustannuksista ja enintään 70 000 euroa laitehankinnoissa ja enintään 100 000 euroa kunnostushankkeissa.

Digitointiin säätiön laitehankintatukea jo saanut elokuvateatteri voi hakea laitehankintatukea laitteiston päivittämiseen tai sen täydentämiseen. Tällöin tuki voi olla enintään 50 % hankkeen kustannuksista. Mikäli alkuperäinen digitaalinen esityslaitteisto ei ole enää päivitettävissä, voidaan uushankinnalle myöntää tukea de minimis -säännön mukaisena tukena.

Kustannusarviossa huomioidaan hankkeen kustannukset ilman arvonlisäveroa. Mikäli tuensaajalla todistetusti ei ole oikeutta arvonlisäveron vähentämiseen, kustannukset voidaan hyväksyä arvonlisäveroineen.

Aiempia tukipäätöksiä voi katsoa elokuvasäätiön [tukipäätökset-sivulta](#).

HAKEMUS:

Laitehankinta- ja kunnostustukihakemus

Hakemus koostuu sähköisestä hakemuslomakkeesta ja hakujärjestelmään ladattavista pakollisista hakemuksen ja hakijan liitteistä.

<https://ses.fi/tukitoiminta/ohjeet-ja-lomakkeet/>

Pakolliset hakemuksen liitteet

Viimeistään hakuajan viimeisenä päivänä tuenhakijan tulee ladata sähköiseen hakujärjestelmään tukihakemuksen liitteinä:

Pakolliset hakemuksen liitteet:

- elokuvasäätiön hakulomake
- laitetoimittajan tarjoukset (vähintään 2 kpl)
- teatterin toiminta- ja rahoitussuunnitelma
- teatterin vuokrasopimus
- muut rahoitussopimukset
- yrityksen saamien DeMinimis -tukien laskelma, jos tukea haetaan de minimis -tukena

Hakulomakkeet löytyvät säätiön kotisivuilta: <https://ses.fi/tukitoiminta/ohjeet-ja-lomakkeet/>

HUOM! Hakemuksen liitteet ladataan ko. hakemuksen liitteisiin nimeten liitetyypin mukaan.

Pakolliset hakijan liitteet:

- viimeksi päättyneeltä tilikaudelta vahvistettu ja tilintarkastettu (jos OYL:n ja TTL:n tai yhtiöjärjestyksen mukaan velvollinen valitsemaan tilintarkastajan) tilinpäätös
- voimassa oleva enintään 6 kuukautta vanha kaupparekisteriote
- enintään 3 kuukautta vanha todistus verojen maksamisesta
- enintään 3 kuukautta vanha todistus maksetuista eläkevakuutusmaksuista
- ajantasainen osakasluettelo (OYL 3 luku). Osakasluettelo toimitetaan hakijan liitteisiin kerran ja päivitetään, mikäli yhtiön omistuksessa tapahtuu muutoksia.

HUOM! Yhteisöä koskevat asiakirjat ladataan Hakijan liitteisiin.

Millä perusteella hakemuksia arvioidaan?

Elokuvateattereiden laitehankinta- ja kunnostustuki on harkinnanvaraista tukea. Tuen myöntäminen perustuu hakemusten kokonaisarviointiin ja keskinäiseen vertailuun.

Hakemusten arvioinnissa käytetään muun muassa seuraavia ohjeellisia perusteita.

Huomioon otetaan hankkeen toteutettavuus ja merkittävyys, tuenhakijan ammatilliset ja taloudelliset edellytykset hankkeen toteuttamiseksi sekä elokuväsäätöön käytettävissä olevat määrärahat. Hankkeen muu rahoitus ja omarahoitus katsotaan eduksi arvioinnissa.

Tukea myönnettäessä arvioidaan myös, onko elokuvateatterilla jatkuvat toimintaedellytykset paikkakunnalla ja onko sen esitystoiminta ammattimaista ja säännöllistä ympäri vuoden.

Tukea myönnettäessä arvioidaan ensisijaisesti pienten ja keskisuurten kuntien elokuvateattereiden teknisten laitehankintojen sekä esitys- ja yleisötilojen kunnostamisen tarvetta. Tuen painopiste on suurten paikkakuntien kansainvälisiin elokuvateatteriketjuihin kuulumattomien elokuvateattereiden hankkeissa.

Erityisehdot

Tuen saamisen edellytyksenä on, että tuensaaja on toimittanut elokuvatilaston ylläpitämisen edellyttämät oikeat ja ajantasaiset tiedot.

Myönteisen tukipäätöksen edellytyksenä on mm., että tuenhakija on noudattanut mahdollisia aikaisempia tukisopimuksia ja tukien myöntämiseksi asetettuja ehtoja sekä toimittanut säätiölle eräänntyneet loppuselvitykset aikaisemmin myönnettyistä tuista. Jos tuenhakijalla on useampia hankkeita tukisuhteessa säätiöön, tuensaajan hankkeita voidaan tältä osin tarkastella yhtenä kokonaisuutena. Säätiö voi pyytää päätöksen tekemistä varten tuenhakijaa täydentämään aiemmin säätiölle toimittamaansa aineistoa.

Tukea ei voida myöntää, jos hakemus on puutteellinen eikä asianmukaisia tietoja ole toimitettu sähköiseen hakujärjestelmään täydennyspyynnöstä huolimatta.

Tieto päätöksestä

Suomen elokuväsäätöön hallitus päättää laitehankinta- ja kunnostustuet elokuväsäätöön johtajan esittelystä.

Hakijalle toimitetaan kirjallinen päätös.

Päätös perustuu lakiin valtion rahoituksesta elokuvakulttuurin edistämiseen (1174/2018) ja siihen sovelletaan valtionavustuslakia (688/2001) ja hallintolakia (434/2003).

Tuen maksaminen

Laitehankinta- ja kunnostustuki maksetaan tuensaajan käytössä olevalle suomalaiselle pankkitilille kahdessa erässä: ensimmäinen erä (80 % tukisummasta) tukipäätöksen jälkeen ja toinen erä (20 %) kun tuen loppuselvitys on hyväksytty elokuväsäätöissä.

Lisätiedot

Esitys- ja levitystoiminnan asiantuntija Ilmari Arnkil, ilmari.arnkil@ses.fi, p. (09) 6220 3035

2 b) Elokvateattereiden alueellinen toimintatuki

Tavoite

Suomen elokuvasäätiön tavoitteena on edistää laajaa ja kattavaa elokuvan tarjontaa ja jakelua. Tavoitteen toteuttamisessa lähtökohtina ovat osallisuus, moniarvoisuus, kulttuurinen moninaisuus ja taiteen vapaus. Tuen tarkoituksena on edistää elokuvan kotimaista ja kansainvälistä ammattimaista esitys- ja levitystoimintaa.

Elokvateattereiden alueellisen toimintatuen tavoitteena on taata elokvateatteriverkoston toiminta koko maassa ja vahvistaa elokuvan alueellista saatavuutta sekä kannustaa elokvateattereita uusien toimintamallien kehittämiseen. Tuen tavoitteena on edistää kaikkia väestöryhmiä palvelevan monipuolisen elokuvaohjelmiston esittämistä.

Kenelle?

Elokvateattereiden alueellista toimintatukea voidaan myöntää elokvateatterin toiminnasta vastaavalle Suomessa rekisteröidylle yhteisölle tai rekisteröidylle yhdistykselle sekä elokvateatteritoimintaa ylläpitävälle kunnalle tai kuntayhtymälle ottaen huomioon elokvateatterin ammattimaisen ja säännöllisen toiminnan edellytykset.

Perustelluista syistä tukea voidaan myöntää elokvateatterin toiminnasta vastaavalle Suomessa rekisteröidylle toiminimelle.

Tukea voidaan myöntää ensisijaisesti pienten ja keskisuurten paikkakuntien elokvateattereille ja elokvakiertuteattereille. Erityisistä syistä tukea voidaan myöntää myös suurten paikkakuntien elokvateattereille.

Mihin tarkoitukseen ja minkä suuruinen?

Elokvateattereiden alueellisen toimintatuki on tarkoitettu elokvateattereiden ohjelmiston monipuolistamiseen ja yleisötyöhön, mm. paikallisten elokvatapahtumien järjestämiseen, nuorten elokvakäyntien aktivoimiseen, saavutettavuuden edistämiseen, tekijä- ja asiantuntijavierailuihin, tai vaihtoehtoisten sisältöjen esittämiseen yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa tai muihin hakijan tarpeelliseksi katsomiin aktiviteetteihin.

Hakemus elokvateattereiden toimintatuesta tehdään elokuvasäätiölle tilitettyjä toteutuneita kuluja vastaan toimintavuoden jälkeen.

Tuen määrä

Tukea voidaan myöntää enintään 8 000 euroa alle 50 000 asukkaan paikkakunnalla toimivalle teatterille ja enintään 4 000 euroa yli 50 000 asukkaan paikkakunnalla toimivalle teatterille vuodessa elokvateatteria kohden.

Elokvateattereiden alueellinen toimintatuki maksetaan jälkikäteen yhdessä erässä tuensaajan käytössä olevalle suomalaiselle pankkitilille hakemuksen liitteenä olevaa kustannusselvitystä vastaan.

Aiempia tukipäätöksiä voi katsoa elokuvasäätiön [tukipäätökset-sivulta](#).

HAKEMUS

Elokuvateattereiden alueellinen toimintatuki

Hakemus koostuu sähköisestä hakemuslomakkeesta ja hakujärjestelmään ladattavista pakollisista hakemuksen ja hakijan liitteistä. Tuki haetaan jälkikäteen toimintavuoden lopussa.

Pakolliset hakemuksen liitteet

Viimeistään hakuajan viimeisenä päivänä tuenhakijan tulee ladata sähköiseen hakujärjestelmään tukihakemuksen liitteinä:

Pakolliset hakemuksen liitteet:

- elokuvasäätiön kustannus selvitys lomake kirjanpitäjän vahvistamana
- kirjallinen raportti tuella toteutetuista toimenpiteistä ja ohjelmistosta
- teatterin vuokrasopimus

HUOM! Hakemuksen liitteet ladataan ko. hakemuksen liitteisiin nimeten liitettyypin mukaan.

Pakolliset hakijan liitteet:

- viimeiseksi valmistunut, tilintarkastajan hyväksymä tilinpäätös: tasekirja ja tilintarkastuskertomus
- voimassa oleva enintään 6 kk vanhan kaupparekisteriote
- enintään kolme kuukautta vanha verovelkatodistus
- enintään kolme kuukautta vanha todistus maksetuista eläkevakuutusmaksuista
- ajantasainen osakasluettelo (OYL 3 luku). Osakasluettelo toimitetaan vain kerran ja päivitetään mikäli yhtiön omistuksessa tapahtuu muutoksia.

Tilintarkastusvelvollisuus

Tilinpäätös: <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20070459>

Tilintarkastuslaista löytyy säädökset siitä milloin rekisteröidyllä yhteisöllä ei ole velvollisuutta valita tilintarkastajaa.

Tuen loppuselvitys

Loppuselvityksessä annetun kustannus selvityksen tulee aina olla kirjanpitäjän varmentama.

Millä perusteella hakemuksia arvioidaan?

Elokuvateattereiden alueellinen toimintatuki on harkinnanvaraista tukea. Tuen myöntäminen perustuu hakemusten kokonaisarviointiin ja keskinäiseen vertailuun. Arvioinnissa käytetään muun muassa seuraavia ohjeellisia perusteita:

Tukea myönnettäessä arvioidaan tukimuodon tarkoituks kohdassa mainittujen aktiviteettien toteutumista elokuvateatterissa, toiminnan ammattimaisuutta ja elokuvateatterin jatkuvia toimintaedellytyksiä paikkakunnalla. Elokuvateatterin toiminnan on oltava säännöllistä ympäri vuoden, ellei paikkakunnan asukasluku anna perusteltua syytä poikkeuksiin. Lisäksi otetaan huomioon elokuvasäätiön käytettävissä olevat määrärahat. Hankkeen muu rahoitus ja omarahoitus katsotaan eduksi arvioinnissa.

Tuen saamisen edellytyksenä on, että tuensaaja on toimittanut elokuvatilaston ylläpitämisen edellyttämät oikeat ja ajantasaiset tiedot sekä teatterin tilinpäätöstiedot vuosittain.

Erityisehdot

Päätös elokuvateattereiden alueellisesta toimintatuesta tehdään elokuvasäätiölle tilitettyjä ja teatterin kirjanpitoon vietyjä toteutuneita kuluja vastaan.

Hakemuksen liitteenä toimitettavan selvityksen tulee sisältää kirjallinen raportti teatterin toteuttamista toimenpiteistä, eritelty selvitys toteutuneista kustannuksista sekä tiedot toteutuneesta muusta rahoituksesta.

Hakemuksen liitteenä toimitettavan kustannus selvityksen hyväksyttäviä kustannuksia ovat tuensaajan kirjanpidossa olevat, maksetut nettomääräiset ja arvonnisäverottomat toiminnasta aiheutuneet kustannukset. Mikäli tuensaajalla todistetusti ei ole oikeutta arvonnisäveron vähentämiseen, kustannukset voidaan hyväksyä arvonnisäveroineen. Tukihakemuksen liitteenä toimitetun kustannus selvityksen tulee olla kirjanpitäjän oikeaksi vakuuttama.

Myönteisen tukipäätöksen edellytyksenä on mm., että tuenhakija on noudattanut mahdollisia aikaisempia tukisopimuksia ja tukien myöntämiseksi asetettuja ehtoja sekä toimittanut säätiölle erääntyneet loppuselvitykset aikaisemmin myönnettyistä tuista. Jos tuenhakijalla on useampia hankkeita tukisuhteessa säätiöön, tuensaajan hankkeita voidaan tältä osin tarkastella yhtenä kokonaisuutena. Säätiö voi pyytää päätöksen tekemistä varten tuenhakijaa täydentämään aiemmin säätiölle toimittamaansa aineistoa.

Tuensaajan on pidettävä kirjanpitoa kirjanpitolain ja kirjanpitoasetuksen edellyttämällä tavalla sekä noudatettava hyvää kirjanpito tapaa. Tuensaajan tulee järjestää hankkeen taloudellinen seuranta siten, että ”audit trail” eli kirjausten yhteys tuensaajan tilinpäätökseen ja hankkeen kuluselvityksiin on luotettavasti, aukottomasti ja läpinäkyvästi todennettavissa kolmannen osapuolen toimesta. Säätiöllä on aina oikeus tuensaajan kirjanpidon ja hallinnon tarkastamiseen kokonaisuudessaan.

Tuensaajan on huomioitava ja annettava kirjanpitäjälleen ja tilintarkastajalleen tiedoksi säätiön ohjeet ja suositukset elokuvatuotantoyrityksessä noudatettavista [kirjanpito-, tilinpäätös- ja tilintarkastusperiaatteista](#).

Tukea ei voida myöntää, jos hakemus on puutteellinen eikä asianmukaisia tietoja ole toimitettu sähköiseen hakujärjestelmään täydennyspyynnöstä huolimatta.

Tieto päätöksestä

Suomen elokuvasäätiön hallitus päättää elokuvateattereiden toimintatuet elokuvasäätiön johtajan esittelystä.

Hakijalle toimitetaan kirjallinen päätös.

Päätös perustuu lakiin valtion rahoituksesta elokuvakulttuurin edistämiseen (1174/2018) ja siihen sovelletaan valtionavustus lakia (688/2001) ja hallintolakia (434/2003).

Tuen maksaminen

Toimintatuki maksetaan tuensaajan käytössä olevalle suomalaiselle pankkitilille yhdessä erässä tukipäätöksen jälkeen.

Lisätiedot

Esitys- ja levitystoiminnan asiantuntija Ilmari Arnkil, ilmari.arnkil@ses.fi, p. (09) 6220 3035

2 c) Ohjelmistotuki

Tavoite

Suomen elokuvasäätiön tavoitteena on edistää laajaa ja kattavaa elokuvan tarjontaa ja jakelua. Tavoitteen toteuttamisessa lähtökohtina ovat osallisuus, moniarvoisuus, kulttuurinen moninaisuus ja taiteen vapaus. Tuen tarkoituksena on edistää elokuvan kotimaista ja kansainvälistä ammattimaista esitys- ja levitystoimintaa.

Ohjelmistotuen tavoitteena on edistää laadukkaan, monipuolisen ja maailman elokuvakulttuuria ja eri elokuvagenrejä laajasti edustavan elokuvaohjelmiston maahantuontia ja sen tehokasta levitystä, markkinointia ja esittämistä elokuvateattereissa. Tuen painopiste on niissä elokuvissa, jotka eivät ole kansainvälisten levitysyhtiöiden jakelussa ja jotka ilman tukea jäisivät tuomatta maahan.

Ohjelmistotuen tarkoituksena on edistää myös säännöllisesti toimivien elokuvafestivaalien kansainvälisiä ohjelmistohankintoja.

Kenelle?

Ohjelmistotukea voidaan myöntää ammattimaisesti toimivalle elokuvan levitysyhtiölle, joka on rekisteröity Suomessa ja joka hallinnoi elokuvan levitysoikeuksia Suomessa tai elokuvafestivaalia järjestävälle Suomessa rekisteröidylle yhteisölle, jolla on elokuvan esitysoikeudet festivaalille.

Mihin tarkoitukseen ja minkä suuruinen?

Ohjelmistotuki on tarkoitettu elokuvateattereiden ohjelmistoa monipuolistavien elokuvien maahantuontiin levitykseen sekä elokuvafestivaalien ohjelmistohankintojen tukemiseen.

Tuen määrä

Tukea voidaan myöntää elokuvateatterilevitykseen tarkoitettun elokuvan maahantuontiin enintään 15 000 euroa ja enintään 70 % säätiön hyväksymistä toteutuneista maahantuonti-, levitys- ja markkinointikustannuksista.

Lasten- ja perhe-elokuvien dubbauskustannuksiin elokuvateatterilevityksessä voidaan lisäksi myöntää tukea enintään 19 000 euroa ja enintään 70 % säätiön hyväksymistä toteutuneista kustannuksista.

Tukea voidaan myöntää elokuvafestivaalien kansainvälisiin ohjelmistohankintoihin enintään 500 euroa elokuvaa kohti ja enintään 10 000 euroa yhtä festivaalia kohti. Tuen kohteena voivat olla elokuvan esitysoikeuksien haltijalle suoritettavat esityskorvaukset ja kansainväliset rahtikulut. Tukikelpoisia ovat elokuvat, jotka esitetään elokuvafestivaalin näytöksen lisäksi viidessä (5) eri elokuvateatterissa joko festivaalin aikana tai sen ulkopuolella.

Aiempiä tukipäätöksiä voi katsoa elokuvasäätiön [tukipäätökset-sivulta](#).

HAKEMUS:

Ohjelmistotuki

Hakemus koostuu sähköisestä hakemuslomakkeesta ja hakujärjestelmään ladattavista pakollisista hakemuksen ja hakijan liitteistä. Lisäksi elokuvan maahantuojan on järjestettävä elokuvan katselu tukipäätöksen käsittelijälle elokuvateatterissa.

Pakolliset hakemuksen liitteet

Viimeistään hakuajan viimeisenä päivänä tuenhakijan tulee ladata sähköiseen hakujärjestelmään tukihakemuksen liitteinä:

Pakolliset hakemuksen liitteet:

- elokuvasäätiön hakulomake (huom! eri lomakkeet levitysyhtiöille ja elokuvafestivaaleille)
- elokuvan levityssopimus (levitysyhtiöt)
- elokuvan kustannusarvio
- elokuvan markkinointi- ja levityssuunnitelma (levitysyhtiöt)
- festivaalin kiertuetoiminnan kustannusarvio
- festivaalin rahoitussuunnitelma

HUOM! Hakemuksen liitteet ladataan ko. hakemuksen liitteisiin nimeten liitetyypin mukaan.

Hakulomakkeet löytyvät säätiön kotisivuilta: <https://ses.fi/tukitoiminta/ohjeet-ja-lomakkeet/>.

Pakolliset hakijan liitteet:

- viimeksi päättyneeltä tilikaudelta vahvistettu ja tilintarkastettu (jos OYL:n ja TTL:n tai yhtiöjärjestyksen mukaan velvollinen valitsemaan tilintarkastajan) tilinpäätös
- voimassa oleva enintään 6 kuukautta vanha kaupparekisteriote
- enintään 3 kuukautta vanha todistus verojen maksamisesta
- enintään 3 kuukautta vanha todistus maksetuista eläkevakuutusmaksuista
- ajantasainen osakasluettelo (OYL 3 luku). Osakasluettelo toimitetaan hakijan liitteisiin kerran ja päivitetään, mikäli yhtiön omistuksessa tapahtuu muutoksia.

HUOM! Yhteisöä koskevat asiakirjat ladataan Hakijan liitteisiin.

Millä perusteella hakemuksia arvioidaan?

Ohjelmistotuki on harkinnanvaraista tukea. Tuen myöntäminen perustuu hakemusten kokonaisarviointiin ja keskinäiseen vertailuun. Arvioinnissa käytetään muun muassa seuraavia ohjeellisia perusteita:

Elokuva rikastuttaa ja monipuolistaa teattereiden ohjelmistoa ja edustaa ennakkoluulottomasti uusia elokuvamaita, -kulttuureita tai alakulttuureita. Elokuvan levityssuunnitelmasta käy ilmi tavoitteena oleva tehokas levitys. Lisäksi otetaan huomioon elokuvasäätiön käytettävissä olevat määrärahat. Hankkeen muu rahoitus ja omarahoitus katsotaan eduksi arvioinnissa.

Tuen painopiste on ensimmäisen tai toisen elokuvan ohjaajien elokuvissa ja niissä elokuvissa, jotka eivät ole kansainvälisten levitysyhtiöiden jakelussa ja jotka ilman tukea jäisivät tuomatta maahan.

Erityisehdot

Tukea voidaan myöntää sellaisen kulttuurituotteenä pidettävän elokuvan maahantuontiin ja jakeluun,

- 1) joka muodostaa taiteellisen kokonaisuuden;
- 2) jonka sisältö perustuu kulttuuriarvoihin, joiden alkuperä on kulttuuri-identiteetissä; ja
- 3) johon sisältyy merkittävä luovien tekijöiden ja esittävien taiteilijoiden panos ja heille maksettavien palkkojen ja palkkioiden osuus tuotantokustannuksista on merkittävä.

Hankkeen kustannukset hyväksytään ilman arvonlisäveroa. Mikäli tuensajalla todistetusti ei ole oikeutta arvonlisäveron vähentämiseen, kustannukset voidaan hyväksyä arvonlisäveroineen.

Elokuvateatterilevitykseen tukea saanut elokuva on tekstitettävä suomeksi ja ruotsiksi.

Hakemuksen liitteenä toimitettavan kustannusselvityksen hyväksyttäviä kustannuksia ovat tuensaajan kirjanpidossa olevat, maksetut nettomääräiset ja arvonlisäverottomat hankkeesta aiheutuneet kustannukset. Mikäli tuensaajalla todistetusti ei ole oikeutta arvonlisäveron vähentämiseen, kustannukset voidaan hyväksyä arvonlisäveroineen.

Tukihakemuksen liitteenä toimitetun kustannusselvityksen tulee olla kirjanpitäjän oikeaksi vakuuttama.

Kun säätiö on myöntänyt elokuvalla ohjelmistotukea, tuensaajan on liitettävä elokuvan lehdistö- ja markkinointimateriaaleihin ja elokuvan esitystietoihin maininta myönnetystä ohjelmistotuesta.

Päätöskäsittelyn edellytyksenä on, että elokuvan maahantuoja on järjestänyt elokuvan esityksen tuen käsittelijälle ennen hakemuksen käsittelyä.

Ohjelmistotuen myöntämisen edellytyksenä on, että tuensaaja on toimittanut elokuvatilastojen ylläpitämisen edellyttämät oikeat ja ajantasaiset tiedot.

Myönteisen tukipäätöksen edellytyksenä on mm., että tuenhakija on noudattanut mahdollisia aikaisempia tukisopimuksia ja tukien myöntämiseksi asetettuja ehtoja sekä toimittanut säätiölle eräntyneet loppuselvitykset aikaisemmin myönnettyistä tuista. Jos tuenhakijalla on useampia hankkeita tukisuhteessa säätiöön, tuensaajan hankkeita voidaan tältä osin tarkastella yhtenä kokonaisuutena. Säätiö voi pyytää päätöksen tekemistä varten tuenhakijaa täydentämään aiemmin säätiölle toimittamaansa aineistoa

Tukea ei voida myöntää, jos hakemus on puutteellinen eikä asianmukaisia tietoja ole toimitettu sähköiseen hakujärjestelmään täydennyspyynnöstä huolimatta tai elokuvaa ei ole esitetty hakemuksen käsittelijälle.

Tieto päätöksestä

Suomen elokuvasäätiön hallitus päättää ohjelmistotuet elokuväsäätiön johtajan esittelystä.

Hakijalle toimitetaan kirjallinen päätös.

Päätös perustuu lakiin valtion rahoituksesta elokuvakulttuurin edistämiseen (1174/2018) ja siihen sovelletaan valtiovavustuslakia (688/2001) ja hallintolakia (434/2003).

Tuen maksaminen

Ohjelmistotuki maksetaan tuensaajan käytössä olevalle suomalaiselle pankkitilille kahdessa erässä: ensimmäinen erä (50 % tukisummasta) tukipäätöksen jälkeen ja toinen erä kun tuen loppuselvitys on hyväksytty elokuväsäätiössä.

Lisätiedot

Esitys- ja levitystoiminnan asiantuntija Ilmari Arnkil, ilmari.arnkil@ses.fi, p. (09) 6220 3035

2 d) Digitaalisen monikanavajakelun markkinointi- ja levitystuki

Tavoite

Suomen elokuvasäätiön tavoitteena on edistää laajaa ja kattavaa elokuvan tarjontaa ja jakelua. Tavoitteen toteuttamisessa lähtökohtina ovat osallisuus, moniarvoisuus, kulttuurinen moninaisuus ja taiteen vapaus. Tuen tarkoituksena on edistää elokuvan kotimaista ja kansainvälistä ammattimaista esitys- ja levitystoimintaa.

Digitaalisen monikanavajakelun markkinointi- ja levitystuen tavoitteena on edistää kotimaisen elokuvaohjelmiston saatavuutta ja markkinointia suoratoistopalveluissa (VOD) tai muilla digitaalisilla alustoilla sekä DVD- ja BluRay -jakelussa kotimaassa.

Kenelle?

Digitaalisen monikanavajakelun markkinointi- ja levitystukea voidaan myöntää ammattimaisesti toimivalle elokuvan levitysyhtiölle, joka on rekisteröity Suomessa tai Suomessa rekisteröidylle yhteisölle, joka hallinnoi elokuvan levitysoikeuksia Suomessa.

Mihin tarkoitukseen ja minkä suuruinen?

Digitaalisen monikanavajakelun markkinointi- ja levitystuki on tarkoitettu kotimaisen elokuvan digitaalisen monikanavajakelun ja tallenteen tuotanto-, markkinointi- ja levityskustannuksiin eri levityskanavissa.

Tuen määrä

Tukea voidaan myöntää enintään 70 % tallenteen markkinointi- ja levityskustannuksista. Elokuvan ensimmäistä tallennejulkaisua voidaan tukea enintään 10 000 eurolla.

Elokuvan uudelleen julkaisua suoratoistopalvelua (VOD) tai muita digitaalisia alustoja varten, DVD- ja BluRay- tai muuna digitaalisena tallenteena voidaan tukea enintään 2 500 eurolla.

Useamman elokuvan teemapohjainen tai ohjaajakohtainen kokoelma voi saada tukea enintään 19 000 euroa, edellyttäen että elokuvat eivät ole aikaisemmin saaneet digitaalisen tallenteen tukea tai kotimaisen elokuvan markkinointi- ja levitystukea.

Tuen edellytyksenä on, että tallenne on varustettu tekstityksellä heikkokuuloisia varten ja tekstitetty myös toisella kotimaisella kielellä.

Aiempiä tukipäätöksiä voi katsoa elokuvasäätiön [tukipäätökset-sivulta](#).

HAKEMUS

Digitaalisen monikanavajakelun markkinointi- ja levitystuki

Hakemus koostuu sähköisestä hakemuslomakkeesta ja hakujärjestelmään ladattavista pakollisista hakemuksen ja hakijan liitteistä.

HUOM! Muutos aikaisempaan Digitalienteen markkinointi- ja levitystuen hakuun: Tuki haetaan kustannus selvityslomakkeella hankkeen toteutumisen jälkeen.

Pakolliset hakemuksen liitteet

Viimeistään hakuajan viimeisenä päivänä tuenhakijan tulee ladata sähköiseen hakujärjestelmään tukihakemuksen liitteinä:

Pakolliset hakemuksen liitteet:

- elokuvasäätöön kustannus selvitys lomake
- elokuvan levityssopimukset
- kustannus selvitys kirjanpitäjän vahvistamana
- tiedot tallenteen tekstityksistä

HUOM! Hakemuksen liitteet ladataan ko. hakemuksen liitteisiin nimeten liitetyypin mukaan.

Hakulomakkeet löytyvät säätöön kotisivuilta: <https://ses.fi/tukitoiminta/ohjeet-ja-lomakkeet/>.

Pakolliset hakijan liitteet:

- viimeiseksi valmistunut, tilintarkastajan hyväksymä tilinpäätös: tasekirja ja tilintarkastuskertomus
- voimassa oleva enintään 6 kk vanhan kaupparekisteriote
- enintään kolme kuukautta vanha verovelkatodistus
- enintään kolme kuukautta vanha todistus maksetuista eläkevakuutusmaksuista
- ajantasainen osakasluettelo (OYL 3 luku) (osakasluettelo toimitetaan vain kerran ja päivitetään mikäli yhtiön omistuksessa tapahtuu muutoksia)

HUOM! Yhteisöä koskevat asiakirjat ladataan Hakijan liitteisiin.

Millä perusteella hakemuksia arvioidaan?

Digitaalisen monikanavajakelun markkinointi- ja levitystuki on harkinnanvaraista tukea, jota voidaan myöntää edellyttäen, että digitaalisen jakelun ja tallenteen kustannukset eivät sisälly elokuvan kotimaisen elokuvan markkinointi- ja levitystuen budjettiin.

Tuen myöntäminen perustuu hakemusten kokonaisarviointiin ja keskinäiseen vertailuun. Arvioinnissa käytetään muun muassa seuraavia ohjeellisia perusteita:

Digitaalisen monikanavajakelun markkinointi- ja levitystuki on harkinnanvaraista tukea, jota voidaan myöntää edellyttäen, että digitaalisen jakelun tai tallenteen kustannukset eivät sisälly elokuvan kotimaisen elokuvan markkinointi- ja levitystuen budjettiin.

Tuen myöntäminen perustuu hakemusten kokonaisarviointiin ja keskinäiseen vertailuun. Arvioinnissa käytetään muun muassa seuraavia ohjeellisia perusteita:

Tukea saanut tallenne lisää elokuvan saavutettavuutta eri jakelukanavissa ja katsojaryhmissä. Hakijalla on elokuvan monikanavajakelua koskeva levityssuunnitelma sopimuksineen.

Ensisijaisesti tuki koskee elokuvasäätöön tukemia hankkeita, mutta voi ottaa huomioon myös tuotannot, jotka eivät ole saaneet elokuvasäätöön tukea, jos ne muuten täyttävät tukiehtot. Lisäksi otetaan huomioon elokuvasäätöön käytettävissä olevat määrärahat. Hankkeen muu rahoitus ja omarahoitus katsotaan eduksi arvioinnissa.

Erityisehdot

Tukea voidaan myöntää sellaisen kulttuurituotteenä pidettävän elokuvan jakeluun digitaalisessa muodossa tai tallenteena

- 1) joka muodostaa taiteellisen kokonaisuuden;
- 2) jonka sisältö perustuu kulttuuriarvoihin, joiden alkuperä on kulttuuri-identiteetissä;
- 3) ja johon sisältyy merkittävä luovien tekijöiden ja esittävien taiteilijoiden panos ja heille maksettavien palkkojen ja palkkioiden osuus tuotantokustannuksista on merkittävä.

Tukea saanut tallenne tulee tekstittää suomeksi, ruotsiksi ja kuulovammaisia varten.

Hakemuksen liitteenä toimitettavan kustannusselvityksen hyväksyttäviä kustannuksia ovat tuensaajan kirjanpidossa olevat, maksetut nettomääräiset ja arvonnisäverottomat hankkeesta aiheutuneet kustannukset. Mikäli tuensaajalla todistetusti ei ole oikeutta arvonnisäveron vähentämiseen, kustannukset voidaan hyväksyä arvonnisäveroineen.

Kun säätiö on myöntänyt elokuvalla digitaalisen tallenteen markkinointi- ja levitystukea, on tuensaaja velvollinen liittämään tallenteen krediitteihin maininnan myönnetystä tuesta.

Tukihakemuksen liitteenä toimitetun kustannusselvityksen tulee olla kirjanpitäjän oikeaksi vakuuttama.

Myönteisen tukipäätöksen edellytyksenä on mm., että tuenhakija on noudattanut mahdollisia aikaisempia tukisopimuksia ja tukien myöntämiselle asetettuja ehtoja sekä toimittanut säätiölle erääntyneet loppuselvitykset aikaisemmin myönnettyistä tuista. Jos tuenhakijalla on useampia hankkeita tukisuhteessa säätiöön, tuensaajan hankkeita voidaan tältä osin tarkastella yhtenä kokonaisuutena. Säätiö voi pyytää päätöksen tekemistä varten tuenhakijaa täydentämään aiemmin säätiölle toimittamaansa aineistoa.

Tukea ei voida myöntää, jos hakemus on puutteellinen eikä asianmukaisia tietoja ole toimitettu sähköiseen hakujärjestelmään täydennyspyynnöstä huolimatta.

Tieto päätöksestä

Suomen elokuvasäätiön hallitus päättää digitaalisen tallenteen markkinointi- ja levitystuet elokuväsäätiön johtajan esittelystä.

Hakijalle toimitetaan kirjallinen päätös.

Päätös perustuu lakiin valtion rahoituksesta elokuvakulttuurin edistämiseen (1174/2018) ja siihen sovelletaan valtiovastuslakia (688/2001) ja hallintolakia (434/2003).

Tuen maksaminen

Digitaalisen monikanavajakelun tuki maksetaan tuensaajan käytössä olevalle suomalaiselle pankkitilille yhdessä erässä tukipäätöksen jälkeen.

Lisätiedot

Esitys- ja levitystoiminnan asiantuntija Ilmari Arnkil, ilmari.arnkil@ses.fi, p. (09) 6220 3035

2 e) Koulutustuki

Tavoite

Suomen elokuvasäätiön tavoitteena on edistää laajaa ja kattavaa elokuvan tarjontaa ja jakelua. Tavoitteen toteuttamisessa lähtökohtina ovat osallisuus, moniarvoisuus, kulttuurinen moninaisuus ja taiteen vapaus. Tuen tarkoituksena on edistää elokuvan kotimaista ja kansainvälistä ammattimaista esitys- ja levitystoimintaa.

Koulutustuen tavoitteena on edistää elokuvajakelun piirissä toimivien henkilöiden ammattitaidon ja osaamisen kehittymistä.

Kenelle?

Koulutustukea voidaan myöntää elokuvan esitys- ja levitystoiminnassa tai elokuvafestivaaleilla työskenteleville henkilöille tai henkilöille, joiden hankkeet välittömästi hyödyttävät esitys- ja levitystoimintaa.

Samassa organisaatiossa työskenteleville samaan koulutukseen tukea voidaan myöntää vain yhdelle henkilölle vuodessa.

Mihin tarkoitukseen ja minkä suuruinen?

Koulutustuki on tarkoitettu esitys- ja levitystoiminnan piirissä toimivien henkilöiden osallistumiseen ammattitaitoa kehittäviin kansainvälisiin koulutusohjelmiin tai -tilaisuuksiin.

Tuen määrä

Tukea voidaan myöntää kattamaan koulutusohjelman osallistumismaksu sekä kohtuulliset matka- ja majoituskulut ilman päivärahvoja.

Tukea voidaan myöntää tavoitteiden saavuttamiseksi välttämättömistä ja perustelluista syistä täysimääräisesti (100 %). Hankkeen muu rahoitus ja omarahoitus katsotaan eduksi.

Koulutustuki maksetaan tuensaajan käytössä olevalle suomalaiselle pankkitilille yhdessä erässä elokuvasäätiölle tilitettyjä toteutuneita kuluja vastaan hakemuksen liitteinä toimitettujen maksutositteiden mukaisesti. Koulutusohjelmaan osallistumisesta tehdään vapaamuotoinen raportti elokuvasäätiölle.

HAKEMUS

Koulutustuki

Hakemus koostuu sähköisestä hakemuslomakkeesta ja hakujärjestelmään ladattavista pakollisista hakemuksen ja hakijan liitteistä.

Pakolliset hakemuksen liitteet

Viimeistään hakuajan viimeisenä päivänä tuenhakijan tulee ladata sähköiseen hakujärjestelmään tukihakemuksen liitteinä:

Pakolliset hakemuksen liitteet:

- elokuvasäätiön kustannus selvityslomake
- raportti toteutuneesta koulutuksesta

- kuluselvitys toteutuneista kuluista tositteineen
- työnantajan suosituskirje

Hakulomakkeet löytyvät säätiön kotisivuilta: <https://ses.fi/tukitoiminta/ohjeet-ja-lomakkeet/>.

HUOM! Hakemuksen liitteet ladataan ko. hakemuksen liitteisiin nimeten liitettyihin mukaan.

Millä perusteella hakemuksia arvioidaan?

Koulutustuki on harkinnanvaraista tukea. Tuen myöntäminen perustuu hakemusten kokonaisarviointiin ja keskinäiseen vertailuun. Arvioinnissa käytetään muun muassa seuraavia ohjeellisia perusteita:

Koulutukseen osallistuminen kehittää esitys- ja levitystoiminnan ammattimaisissa tehtävissä työskentelevien henkilöiden ammattitaitoa ja osaamista. Lisäksi otetaan huomioon elokuväsäätiön käytettävissä olevat määrärahat. Hankkeen muu rahoitus ja omarahoitus katsotaan eduksi arvioinnissa.

Koulutustukeen oikeutettua on osallistuminen esimerkiksi EU:n Luova Eurooppa -ohjelman markkinoinnin, levityksen ja esitystoiminnan ammattilaisille suunnattuihin koulutusohjelmiin tai -tilaisuuksiin.

Erityisehdot

Myönteisen tukipäätöksen edellytyksenä on mm., että tuenhakija on noudattanut mahdollisia aikaisempia tukisopimuksia ja tukien myöntämiselle asetettuja ehtoja sekä toimittanut säätiölle erääntyneet loppuselvitykset aikaisemmin myönneistä tuista. Jos tuenhakijalla on useampia hankkeita tukisuhteessa säätiöön, tuensaajan hankkeita voidaan tältä osin tarkastella yhtenä kokonaisuutena. Säätiö voi pyytää päätöksen tekemistä varten tuenhakijaa täydentämään aiemmin säätiölle toimittamaansa aineistoa.

Tukea ei voida myöntää, jos hakemus on puutteellinen eikä asianmukaisia tietoja ole toimitettu sähköiseen hakujärjestelmään täydennyspyynnöstä huolimatta.

Tieto päätöksestä

Suomen elokuväsäätiön hallitus päättää koulutustuista elokuväsäätiön johtajan esittelystä.

Hakijalle toimitetaan kirjallinen päätös.

Päätös perustuu lakiin valtion rahoituksesta elokuvakulttuurin edistämiseen (1174/2018) ja siihen sovelletaan valtionavustuslakia (688/2001) ja hallintolakia (434/2003).

Tuen maksaminen

Koulutustuki maksetaan tuensaajan käytössä olevalle suomalaiselle pankkitilille yhdessä erässä tukipäätöksen jälkeen.

Lisätiedot

Esitys- ja levitystoiminnan asiantuntija Ilmari Arnkil, ilmari.arnkil@ses.fi, p. (09) 6220 3035

3. VALVONTA

Elokuvasäätiö seuraa ja valvoo tuen käyttöä. Elokuvasäätiöllä on oikeus suorittaa tuen **maksamisesta ja käytön valvonnassa** tarpeellisia tarkastuksia. Elokuvasäätiö voi myös lykätä tuen maksamista tarkastusten ajaksi.

Tuensaajan projektiseurannan järjestäminen

Tuensaajan on pidettävä kirjanpitoa kirjanpitolain ja kirjanpitoasetuksen edellyttämällä tavalla sekä noudatettava hyvää kirjanpitoa. Tuensaajan tulee järjestää hankkeen taloudellinen seuranta siten, että ”audit trail” eli kirjausten yhteys tuotantoyhtiön tilinpäätökseen ja tuotannon kulu- ja loppuselvityksiin on luotettavasti, aukottomasti ja läpinäkyvästi todennettavissa kolmannen osapuolen toimesta.

Elokuvasäätiöllä on aina oikeus tuensaajan kirjanpidon ja hallinnon tarkastamiseen kokonaisuudessaan.

Tuensaaja on velvollinen toimittamaan kirjanpitäjälleen ja tilintarkastajalleen tuen kohteena olevan elokuvahankkeen tukisopimuksen kaikkine liitteineen. Tuensaajan laiminlyödessä tämän velvollisuutensa, elokuvasäätiöllä on oikeus toimittaa kyseiset asiakirjat tukisopimuksessa nimetyille kirjanpitäjälle ja tilintarkastajalle.

Tuensaajan on huomioitava ja annettava kirjanpitäjälleen ja tilintarkastajalleen tiedoksi elokuvasäätiön ohjeet ja suositukset elokuvatuotantoyrityksessä noudatettavista kirjanpito-, tilinpäätös- ja tilintarkastusperiaatteista.

<https://ses.fi/tukitoiminta/ohjeet-ja-lomakkeet/>

Elokuvasäätiöllä on aina oikeus tuensaajan kirjanpidon ja hallinnon tarkastamiseen kokonaisuudessaan.

Tuensaaja on velvollinen toimittamaan kirjanpitäjälleen ja tilintarkastajalleen tuen kohteena olevan kehittämishankkeen tukisopimuksen kaikkine liitteineen. Tuensaajan laiminlyödessä tämän velvollisuutensa, elokuvasäätiöllä on oikeus toimittaa kyseiset asiakirjat tukisopimuksessa nimetyille kirjanpitäjälle ja tilintarkastajalle.

Ilmoitusvelvollisuus

Tuensaajan tulee antaa Suomen elokuvasäätiölle oikeat ja riittävät tiedot tukipäätöksen ehtojen noudattamisen valvomiseksi.

Tuensaajan tulee ilmoittaa viipymättä säätiölle kaikista muutoksista, joka vaikuttaa tuen käyttötarkoituksen toteutumiseen tai tuen käyttöön. Tuen käyttöön vaikuttavia muutoksia ovat myös tuettavan hankkeen toteuttamisen laadussa, laajuudessa tai rahoituksessa tapahtuvat muutokset. Säätiöllä on lisäksi aina oikeus saada tuensaajalta hankkeen kulloistakin tilannetta koskevia tietoja sekä seurata hankkeen kehittymistä

Kirjallinen selvitys muutoksesta tulee lähettää sähköpostitse tuotantotukiesittelijälle, joka on esitellyt tuen. Selvityksen perustana on tuensaajan ja elokuvasäätiön välillä tehty tukisopimus, jonka ehdoista voidaan poiketa vain elokuvasäätiön kirjallisella suostumuksella.

Käyttöajan pidennys

Erytisestä syytä johtuvaa käyttöajan pidennystä haetaan kirjallisesti.

Kirjallinen selvitys käyttöajan pidennyksestä lähetetään sähköpostitse esitys- ja levitystoiminnan asiantuntija Ilmari Arnkilille: ilmari.arnkil@ses.fi.

4. LOPPUSELVITYKSET

Loppuselvitys on annettava elokuvasäätiölle viimeistään **vuoden (1)** kuluttua.

Loppuselvityksen tulee sisältää:

Eritelty selvitys toteutuneista kustannuksista suhteessa tukisopimuksen liitteenä olevaan kustannusarvioon.

Loppuselvityksessä hyväksyttäviä kustannuksia ovat hakijan kirjanpidossa olevat, maksetut arvonlisäverottomat hankkeesta aiheutuneet hankkeen talousarvion mukaiset kustannukset.

Jos elokuvasäätiön hankkeelle myöntämä tuki on:

- alle 20 000 euroa projektitarkastuksen raportin tulee olla kirjanpitäjän oikeaksi vakuuttama ja allekirjoittama
- vähintään 20 000 euron projektitarkastuksen raportin tulee olla auktorisoidun tilintarkastajan varmentama ja allekirjoittama

Tarkastusmenettely

Loppuselvitys ladataan sähköiseen hakujärjestelmään Hakemuksen liitteisin.

Tieto sähköiseen hakujärjestelmään jätetystä loppuselvityksestä lähetetään sähköpostilla esitys- ja levitystoiminnan asiantuntija Ilmari Arnkilille: ilmari.arnkil@ses.fi.

Loppuselvitys puuttuu -automaattiviesti poistuu vasta, kun tukiselvitys on hyväksytty elokuvasäätiössä ja myönnetyn tuen viimeinen maksuerä on maksettu.

Elokuvasäätiö voi pyytää loppuselvityksen hyväksymiseksi tarpeelliseksi katsomiaan lisäselvityksiä tuensaajalta. Suomen elokuvaelokuväsäätiöllä on oikeus suorittaa valtionavustuslain 16 §:ssä tarkoitettuja valtionavustuksen maksamisessa ja käytön valvonnan tarpeellisia valtionavustuksen saajan talouteen ja toimintaan kohdistuvista tarkastuksia. Tuensaajan on huolehdittava siitä, että elokuvasäätiöllä on riittävät edellytykset tarkastuksen suorittamiseen.

Loppuselvityksen perusteella elokuvasäätiö hyväksyy hankkeen lopulliset kustannukset ja rahoituksen.

Mikäli hankkeen toteutunut rahoitus ylittää hankkeen todelliset toteutuneet kustannukset, elokuvasäätiö vähentää rahoituksen ylittävän osuuden maksamatta olevasta tukierästä. Mikäli ylimenevä osuus on suurempi kuin tuen maksamatta oleva erä, tuensaajan on viipymättä palautettava ko. ylimenevä osuus elokuvasäätiölle.

Valtionavustuslaki (688/2001) 20§

Valtionavustuksen palauttaminen

Valtionavustuksen saajan tulee viipymättä palauttaa virheellisesti, liikaa tai ilmeisen perusteettomasti saamansa valtionavustus tai sen osa. Valtionavustuksen saajan tulee palauttaa valtionavustus tai sen osa myös, jos sitä ei voida käyttää valtionavustuspäätöksessä edellytetyllä tavalla. Jos palautettava määrä on enintään 100 euroa, se saadaan jättää palauttamatta.

Valtionavustuslain (688/2001) 20§:ssä säädetyn lisäksi on noudatettava seuraavia tuen palauttamista koskevia ehtoja:

- tuen saaja on velvollinen viipymättä palauttamaan tuen tai osan siitä, jos avustusta ei ole käytetty sen ajan kuluessa, jolloin se on tuen myöntämistä koskevan päätöksen mukaan käytettävä, mikäli elokuvasäätiö ei ole myöntänyt haettua lisäaikaa

- palautettava määrälle on maksettava korkolain (633/1982) 3§:n 2 momentin mukaista vuotuista korkoa lisättyinä kolmella prosenttiyksiköllä. Korko lasketaan tuen viimeistä maksupäivästä palautukseen suorituspäivään.
- Palautuksen yhteydessä on mainittava viestikentässä tuen kohde ja hakemusnumero

Tuki tulee palauttaa Suomen elokuva-elokuväsäätiön pankkitilille:

Nordea Pankki Oyj

IBAN FI74 1572 3000 0305 77

BIC NDEAFIHH

5. MAKSATUKSEN KESKEYTYS JA TAKAISINPERINTÄ

Mikäli tuensaaja ei palauta tukea elokuväsäätiölle valtionavustuslain 20 §:n mukaisesti, tuen tai sen osan takaisinperintään ryhdytään valtion rahoituksesta elokuvakulttuurin edistämiseen annetun lain 9 § ja 10 § :n mukaisesti.

9 § Maksatuksen keskeytys

Taiteen edistämiskeskus vastaa valtionavustusten maksatuksen keskeyttämiseen liittyvistä asioista.

Suomen elokuväsäätiön on viipymättä tehtävä Taiteen edistämiskeskukselle esitys elokuväsäätiön myöntämän valtionavustuksen maksatuksen keskeyttämisestä, jos elokuväsäätiön tietoon on tullut seikka, jonka nojalla valtionavustuksen maksaminen voidaan valtionavustuslain mukaan keskeyttää. Taiteen edistämiskeskus päättää maksatuksen keskeyttämisestä sekä valtionavustuksen maksamisen jatkamisesta tai lopettamisesta Suomen elokuväsäätiön esityksen perusteella.

Päätös valtionavustuksen maksamisen keskeyttämisestä on tehtävä viipymättä ja erityisestä syystä viimeistään kahden kalenterivuoden kuluessa Suomen elokuväsäätiön esityksestä.

Maksamisen keskeyttämistä koskevaa päätöksentekoa varten Suomen elokuväsäätiön on liitettävä esitykseensä riittävät ja olennaiset tiedot. Taiteen edistämiskeskuksella on lisäksi salassapitosäännösten estämättä oikeus saada Suomen elokuväsäätiöltä tarvitsemansa tiedot valtionavustusten maksatuksen keskeyttämistä koskevissa asioissa.

10 § Takaisinperintä

Taiteen edistämiskeskus vastaa valtionavustusten takaisinperintään liittyvistä asioista.

Suomen elokuväsäätiön on viipymättä ilmoitettava Taiteen edistämiskeskukselle elokuväsäätiön tietoon tulleesta seikasta, jonka nojalla elokuväsäätiön myöntämän valtionavustuksen takaisinperintään voidaan tai tulee valtionavustuslain mukaan ryhtyä. Taiteen edistämiskeskus päättää valtionavustuksen takaisinperinnästä.

Takaisinperintäpäätös on tehtävä viipymättä ja erityisestä syystä viimeistään kahden kalenterivuoden kuluessa Suomen elokuväsäätiön ilmoituksesta.

Takaisinperintää koskevaa päätöksentekoa varten Suomen elokuväsäätiön on toimitettava Taiteen edistämiskeskukselle riittävät ja olennaiset tiedot. Taiteen edistämiskeskuksella on lisäksi salassapitosäännösten estämättä oikeus saada Suomen elokuväsäätiöltä tarvitsemansa tiedot valtionavustusten takaisinperintää koskevissa asioissa.